



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 497
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

193079 г. Санкт-Петербург, Октябрьская набережная, дом 70, корпус 2, литер А,
тел./факс 8-812-446-77-58 официальный сайт: <http://school497.ru>,
электронная почта: school497@mail.ru

ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Управляющий совет ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга Протокол № <u>5</u> от <u>15.09.2016</u>	Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга Приказ № <u>48</u> от <u>15.09.2016</u>
	 О.А. Коноплева

**ПОРЯДОК
ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,
В ТОМ ЧИСЛЕ ПОСТУПАЮЩИХ В НЕГО ЛИЦ**

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 497
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург
2016

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Порядок), разработан в соответствии с:

- п. 18 ч.1 статьи 34 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- действующим уставом ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора.

2. Порядок ознакомления с документами лиц, поступающих на обучение и их родителей (законных представителей).

2.1. Обучающиеся имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

2.3 Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) лица,

принимаемого на обучение, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.5. Подписью родителей (законных представителей) лица, принимаемого на обучение, фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок ознакомления участников образовательного процесса с вновь принятыми локальными актами.

3.1. Ознакомление участников образовательных отношений с вновь принятыми документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении, происходит в следующем порядке:

3.1.1. Информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на Управляющем совете Учреждения, Общем собрании работников Учреждения, Педагогическом совете, о чем делается отметка в протоколах собраний указанных органов;

3.1.2. Информация о принятых локальных нормативных актах оглашается классными руководителями при проведении классных часов - обучающимися, на родительских собраниях – родителям (законным представителям);

3.1.3. При наличии обращений руководящие работники Учреждения организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

4. Порядок ознакомления с локальными актами лиц, поступающих на работу в Учреждение

4.1. При приеме на работу (до подписания трудового договора) Учреждение знакомит работника под роспись со следующими документами:

4.1.1. Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

4.1.2. Положение об оплате труда;

4.1.3. Правила хранения и использования персональных данных работников;

4.1.4. Коллективный договор;

4.1.5. Правила и инструкция по охране труда;

4.1.6. Иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью работника.

4.2. Факт ознакомления с локальными нормативными актами подтверждается подписью работника на листе ознакомления с указанием фамилии, имени, отчества, даты ознакомления и проставления личной подписи.

4.3. Приказ руководителя Учреждения о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

4.4. По требованию работника ему выдается надлежаще заверенная копия приказа.

5. Размещение локальных актов для ознакомления.

5.1. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее своевременную актуализацию.

5.2. Копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении Учреждения в общедоступном месте на информационных стендах.

5.3. Распорядительные акты Учреждения о приеме детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.