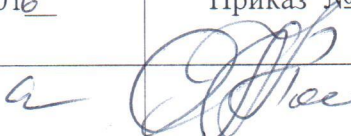


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 497  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

193079 г. Санкт-Петербург, Октябрьская набережная, дом 70, корпус 2, литер А,  
тел./факс 8-812-446-77-58 официальный сайт: <http://school497.ru>,  
электронная почта: [school497@mail.ru](mailto:school497@mail.ru)

ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Управляющий совет ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга	Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № <u>4</u> от <u>17.03.2016</u>	Приказ № <u>52</u> от <u>17.03.2016</u>
	 О.А. Коноплева



**ПОРЯДОК  
РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА  
О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ ФИНИСОВЫХ И МАТЕРИАЛЬНЫХ  
СРЕДСТВ**

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №497 НЕВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт - Петербург  
2016

1. Настоящий Порядок обеспечивает открытость и доступность информации по осуществлению финансово-хозяйственной деятельности Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).
2. Образовательное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета.
3. Обязанности по ведению бухгалтерского учета и отчетности выполняет ЦБ администрации Невского района Санкт-Петербурга (по договору).
4. В плане финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения отражаются все доходы, получаемые в виде субсидий, грантов и собственных доходов Образовательного учреждения.
5. Формы отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств составляются не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.
6. Перечень форм ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств определен Приложением №1 (п.12 раздела 1 Инструкции, утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011г. №33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее инструкция - 33н).
7. Порядок составления отчетности перечисленной в приложение №1 утвержден разделом № 2 инструкция - 33н.
8. Информация об Образовательной организации в том числе и отчетность представляется и размещается на официальном сайте учреждения и РФ ГМУ – [/www.bus.gov.ru/](http://www.bus.gov.ru/)

К порядку разработки и утверждению ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств

1. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);
2. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф.0503721);
3. Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф. 0503768);
4. Баланс (ф. 0503730);
5. Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769);
6. Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0603779).