



Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по образованию  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 497 Невского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ школа № 497 Невского района Санкт-Петербурга)

---

**ДИРЕКТОР**

**ПРИКАЗ**

09.11.2020

№ 209

*Об организации образовательного процесса*

В целях организации образовательного процесса в ГБОУ школе № 497 Невского района Санкт-Петербурга в условиях сложной эпидемиологической ситуации и угрозы распространения новой коронавирусной инфекции в Санкт-Петербурге

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными должностными лицами, консультирующими родителей (законных представителей) о способах получения образования и формах обучения в школе в 2020/2021 учебном году следующих сотрудников:  
**Алешкина Лариса Станиславовна**, заместитель директора по УВР (1-4 классы), тел. 8-911-757-69-06  
**Цуканова Виктория Петровна**, заместитель директора по УВР (5-6 классы), тел. 8-981-813-39-64  
**Дугин Максим Александрович**, заместитель директора по УВР (7-8 классы), тел. 8-981-890-47-45  
**Кабакова Дина Васильевна**, заместитель директора по УВР (9-11 классы), тел. 446-22-00
2. Определить телефон «горячей линии» для консультации родителей (законных представителей) о способах получения образования и формах обучения в школе в 2020/2021 учебном году:  
446-17-62 с 09 ч 00 мин. до 16ч 00 мин.
3. Определить электронный адрес школы для приема заявлений родителей (законных представителей) о выборе способа получения образования:  
[school497@mail.ru](mailto:school497@mail.ru)
4. Утвердить бланк заявления об освобождении обучающегося от посещения школы согласно приложению 1.

5. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе **Иванову Анатолию Ивановичу** разместить на сайте ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга информацию о порядке организации образовательного процесса в условиях сложной эпидемиологической ситуации и угрозы распространения новой коронавирусной инфекции в Санкт-Петербурге.
  
6. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Приложение 1 на 1 л.в 1 экз.

Временно исполняющий обязанности  
директора ГБОУ школы №497  
Невского района Санкт-Петербурга  
Заместитель директора по **УВР**



Д.В.Кабакова

ОБРАЗЕЦ  
заявления об освобождении обучающегося от посещения школы

Директору государственного бюджетного  
образовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 497  
Невского района Санкт-Петербурга  
О.А.Коноплёвой  
Родителя (законного представителя),  
ненужное зачеркнуть

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_  
Эл.адрес \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ .ru

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим уведомляю Вас, что мой ребенок

\_\_\_\_\_  
(фамилия)  
\_\_\_\_\_  
(имя)  
\_\_\_\_\_  
(отчество)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, полных лет \_\_\_\_\_  
обучающийся в \_\_\_\_\_ «\_\_» класса ГБОУ школы №497 Невского района Санкт-  
Петербурга не будет посещать образовательное учреждение в период с «\_\_» \_\_\_\_\_  
2020 года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года по семейным обстоятельствам.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия родителя)  
\_\_\_\_\_  
(имя)  
\_\_\_\_\_  
(отчество)

беру на себя ответственность за освоение образовательной программы, а также за жизнь и  
здоровье своего ребенка на указанный в заявлении срок.  
Если обучающийся не достиг 12-летнего возраста, необходимо указать полностью ФИО  
родственника \_\_\_\_\_,  
степень его родства \_\_\_\_\_, под присмотром которого будет находиться  
обучающийся в указанный период.

Прошу организовать проведение текущей и/или промежуточной аттестации за  
четверть/полугодие \_\_\_\_\_ (нужное \_\_\_\_\_ подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

подпись \_\_\_\_\_

расшифровка \_\_\_\_\_

*\*все поля обязательны для заполнения*

*способ передачи заявления:*

*через классного руководителя или на эл.почту школы school497@mail.ru*

*(ОБЯЗАТЕЛЬНО наличие подписи родителя в заявлении, в теме письма указать ФИО обучающегося и класс)*