ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ)
НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
в Государственном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 497 Невского района Санкт-Петербурга

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	**Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества**	**Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:** – приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 497 Невского района Санкт-Петербурга»; – приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп, – подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.
2.	**Формирование банка наставляемых**	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов (ежегодно). 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных (ежегодно).
3.	**Формирование банка наставников**	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества (ежегодно). 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных (ежегодно).
4.	**Отбор и обучение**	1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов (ежегодно). 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности (ежегодно); - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др (постоянно)
5.	**Организация и осуществление работы наставнических пар/групп**	1) Формирование наставнических пар/групп (ежегодно). 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы (ежегодно). 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников (ежегодно).
6.	**Завершение персонализированных программ наставничества**	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2) Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников» (ежегодно). 3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки

		педагогических практик наставничества (ежегодно).
7.	**Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества**	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.