



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 497
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**Правила внутреннего трудового распорядка
городского детского оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей «Солнышко»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего трудового распорядка городского детского лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» на базе ГБОУ школы №497 Невского района Санкт-Петербурга (далее *лагерь*) – локальный нормативный акт, разработанный и утвержденный в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Данный документ имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Прием сотрудников

2.1. На должности в соответствии со штатным расписанием сотрудников лагеря назначаются лица из числа работников школы приказом директора школы.

2.2. При назначении на должность сотрудник лагеря представляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

2.3. К работе в лагере могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (педагог-психолог, медицинский работник).

3. Прием детей в лагерь

3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно.

3.2. При приеме детей в лагерь родители представляют документы согласно перечню, утвержденному распоряжением Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 09.02.2022 №532-р.

4. Рабочее время

4.1. Рабочее время – это время, в течение которого работник исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией, в соответствии с правилами внутреннего распорядка лагеря.

4.2. В лагере устанавливается 5-дневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье.

4.3. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием – 21 календарный день.

4.4. Режим работы для воспитанников лагеря устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

4.5. Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником лагеря, объявляется

работнику и вывешивается на видном месте. Дежурный воспитатель отряда приходит за 15 минут до начала работы лагеря.

4.6. В лагере устанавливается следующий трудовой распорядок.

08.30-09.00 Индивидуальный прием детей; начало работы лагеря

09.00-09.15 Зарядка

09.15-10.00 Завтрак

10.00-12.00 Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций

12.00-13.00 Оздоровительные процедуры

13.00-14.00 Обед

14.00-14.30 Свободная деятельность по интересам

14.30-15.30 Дневной сон

16.00-16.30 Полдник

16.30-18.00 Работа по плану отрядов, работа кружков и секций

18.00 Уход детей домой.

4.7. Начальник лагеря учитывает явку на работу и уход с нее сотрудников лагеря.

4.8. Воспитатели в ведомости посещений отмечают явку детей.

4.9. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному, уменьшается на 1 час.

5. Права и обязанности сотрудников лагеря

5.1. Сотрудники имеют право

- на безопасные условия труда;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- защиту своих прав;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.2. Обязанности сотрудников:

- все сотрудники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени; посещать заседания педагогического совета;
- своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря;
- систематически проводить инструктаж по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование лагеря в рабочем состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря.

6. Права и обязанности родителей

6.1. Родители имеют право:

- получать достоверную информацию о деятельности лагеря;

- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
 - оказывать помощь в организации работы лагеря.
- 6.2. Обязанности родителей:
- следить за своевременным приходом детей в лагерь;
 - обеспечивать ребенка головным убором, одеждой, обувью, исходя из погодных условий;
 - информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере;
 - заранее, в письменном виде, информировать воспитателя о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;
 - проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

7. Поощрения

7.1 Сотрудники лагеря и воспитанники могут быть представлены начальником лагеря к поощрению.

7.2 Для воспитанников и сотрудников в лагере могут быть использованы следующие меры поощрения: благодарность; грамота.

7.3 Решение о поощрении принимается администрацией лагеря по итогам работы лагерной смены.

8. Применение дисциплинарных взысканий

8.1 Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

8.2 За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить следующие меры взыскания: выговор; строгий выговор.

8.3 Для применения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания. Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под расписку в трехдневный срок. В необходимых случаях приказ доводится до сведения всех сотрудников лагеря.

8.4 Нарушение воспитанником правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним в присутствии его родителей (законных представителей).

8.5 В случае грубого нарушения воспитанником правил техники безопасности, настоящих правил этот воспитанник может быть отчислен из лагеря.