



Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по образованию

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 497 Невского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ школа № 497 Невского района Санкт-Петербурга)

ДИРЕКТОР

**ПРИКАЗ**

31.08.2023

№ 169

*О назначении ответственного за организацию  
профориентационной работы в ГБОУ школе № 497  
Невского района Санкт-Петербурга в 2023/2024 учебном году*

Во исполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 27.09.1996 года № 1 «Об утверждении положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации», с реализацией Плана мероприятий по профессиональной ориентации школьников, начиная с обучающимися младших классов, и привлечению к этой работе родителей, в целях интеграции образовательного процесса с практикой профессионального самоопределения старшеклассников и повышения взаимодействия с социальными партнерами по формированию личности с устойчивой жизненной позицией по отношению к выбору профессии, организации профориентационной работы в школе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**


1. Назначить педагога-организатора Терехову Дарью Сергеевну ответственной за проведение в школе профориентационной работы.
2. Утвердить должностные обязанности педагога-организатора Тереховой Д.С. по профориентационной работе:
  - организует работу по профессиональной ориентации в школе, дни профориентации;
  - информирует обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) о профессиях, о требованиях к ним, оформляет стенд по профориентации;
  - организует работу по диагностированию обучающихся (по необходимости) на профессиональную направленность;
  - создает условия для реализации программ по профориентации;
  - организует работу по отслеживанию трудоустройства выпускников;
  - пополняет «Банк данных» о мире профессий, рынке труда, занятости;
  - предоставляет информацию о мероприятиях профориентационной направленности на школьный сайт.

3. Педагогу-организатору Тереховой Д.С.
- 3.1. Составить план профориентационной работы на 2022-2023 учебный год до 10.09.2023 года;
- 3.2. Оборудовать уголок по профориентации в холле первого этажа до 15.09.2023 года;
- 3.3. Обновлять стенд по профориентационной работе не реже одного раза в четверть;
- 3.4. Создавать банк методических пособий и других справочных материалов для проведения профориентационной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



 О.А. Коноплёва

С приказом ознакомлена и согласна :

Терехова Д.С.  « 31 » 09 2023 года