

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ школы № 497
Невского района Санкт-Петербурга
О.А. Коноплёва



ЦИКЛОГРАММА
мероприятий по подготовке ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга
к государственной итоговой аттестации
по программам основного общего и среднего общего образования
в 2023/2024 учебном году

Санкт-Петербург
2023

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
АВГУСТ		
АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА	Проведение статистического анализа и подготовка статистических материалов по итогам ГИА в 2023 году	Заместитель директора школы по УВР Кабакова Д.В.
	Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2023 году на педагогическом совете.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Анализ ВПР по русскому языку, английскому языку, истории, обществознанию, биологии, географии, физике, химии по итогам 2022/2023 учебного года.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Проведение заседаний методических объединений «Анализ содержательных результатов ЕГЭ, ОГЭ 2023 год. Проблемы преподавания отдельных элементов содержания предметных курсов в рамках подготовки к ОГЭ, ЕГЭ».	Председатели ШМО
	Подготовка и утверждение циклограммы организационной подготовки ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга к ГИА в 2023/2024 учебном году. Принятие плана мониторинга подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
СЕНТЯБРЬ		
ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	Подготовка заместителями директора по УВР и руководителями методических объединений рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2023/2024 году.	Заместители директора по УВР, методист – Тимофеева О.В. и председатели методических объединений
	Разработка рабочих программ по учебным предметам, РП внеурочной деятельности, РП учебных и элективных курсов с учетом подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники 9, 11 классов
	Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам. Оформление настенных плакатов. Оформление графика консультаций и дополнительных занятий для подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ. Выделение рабочих мест в кабинете информатики для обращения к Интернет-ресурсам. Знакомство с информацией на сайтах http://www.obrnadzor.gov.ru/ - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (РОСОБРНАДЗОР) http://ege.edu.ru/ - официальный информационный портал единого государственного экзамена http://gia.edu.ru/ - официальный информационный портал государственной	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., методист – Тимофеева О.В., председатели методических объединений

	<p>итоговой аттестации http://fipi.ru/ - Федеральный институт педагогических измерений http://www.rustest.ru/ - ФГБУ «Федеральный центр тестирования» http://www.ege.spb.ru/ - официальный информационный портал государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI классов в Санкт-Петербурге</p>	
	<p>Оформление страницы на сайте школы «Государственная итоговая аттестация - 2024» Перечень информации, обязательной для размещения на сайте ОУ: <ul style="list-style-type: none"> • размещение документов, регламентирующих проведение ГИА (актуальность, полнота); • размещение циклограммы деятельности ОУ по организации и подготовке к ГИА; • ссылки на порталы поддержки проведения ГИА (ФИПИ, ЕГЭ СПб); • телефоны «горячих линий» по вопросам ГИА (отдел образования, ГБОУ); • информация об ответственном в ГБОУ за подготовку к ГИА (Ф.И.О., должность, часы приема, телефон) </p>	<p>Заместитель директора по УВР (ШИС) Дугин М.А.</p> <p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.</p>
	<p>Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.</p>
	<p>Проверка срока действия экспертов ОГЭ и ЕГЭ. Предоставление информации в ИМЦ для формирования городской базы экспертов.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.</p>
	<p>Организация обучения педагогических работников по программам «Технология подготовки обучающихся к ГИА-9», «Технология подготовки обучающихся к ГИА-11» в соответствии с планом повышения квалификации педагогических работников на 2023/2024 учебный год.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.</p>
	<p>Организация и проведение обучения по учебным предметам обучающихся 9, 11 классов в соответствии с планом мероприятий Комитета по образованию Санкт-Петербурга и Информационно-методического центра Невского района Санкт-Петербурга в 2023/2024 учебном году.</p>	<p>Заместители директора по УВР</p>
	<p>Производственное совещание при директоре «Организация подготовительной работы к ГИА - 2024»</p>	<p>Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплева, Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.</p>

	<p>Организация информационно-разъяснительной работы по правилам проведения ГИА с обучающимися, родителями (законными представителями), педагогическими работниками в 2023/2024 учебном году.</p> <p>Выступление специалистов ЦППМСП на педагогическом совете по вопросам психологической подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., педагог-психолог Михайлова Т.Н.</p>
НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	<p>Издание приказа о назначении ответственных лиц за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования; - подготовку обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА в 2023/2024 учебном году; - ведение информационной базы участников ГИА, руководящего состава ППЭ, организаторов, технических специалистов, ответственных за видеонаблюдение, ассистентов обучающихся с ОВЗ; - обеспечение психологической подготовки обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА в 2023/2024; - формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей. 	<p>Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплёва, заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., педагог-психолог Михайлова Т.Н.,</p>
	<p>Оформление информационного стенда в образовательном учреждении «ГИА (ОГЭ-ЕГЭ)-2024»</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В</p>
РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	<p>Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Составление графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. Проведение профориентационной работы (на классных часах) по выбору обучающимися предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>Информирование по вопросам подготовки к ГИА, инструктирование обучающихся под подпись:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общие сведения; – знакомство с инструкцией по подготовке к ГИА; – правила поведения на ГИА; – КИМы; – проведение ГИА; – регистрация участников; – официальные сайты ГИА. 	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.,</p> <p>Заместитель директора по ВР Дмитриева А.М., педагог-психолог Михайлова Т.Н.</p>
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ	<p>Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-2024. Информационная работа.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., классные руководители:</p>

		Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т) Васильева Я.В. (11а)
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ	Информационная работа по вопросу организации государственной итоговой аттестации выпускников в 2024 году	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Работа с классными руководителями по вопросу организации и проведения ГИА.	
	Разработка и анализ рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА.	Заместители директора школы по УВР, методист школы, председатели ШМО
	Составление расписания консультативных занятий с обучающимися по подготовке к ГИА-2024 (ОГЭ, ЕГЭ)	Зам. директора по УВР, методист школы, председатели ШМО, учителя-предметники.
	Ознакомление родителей с первичным выбором обучающихся экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ, с графиком консультаций и дополнительных занятий, результатами входных диагностических работ.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)
ОКТАБРЬ		
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	Регистрация на итоговое сочинение (изложения) выпускников 11а класса. Начало регистрации – 01.10.2023г. по 21.11.2023г.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Размещение информации на официальном сайте школы в разделе «ГИА-2024».	Заместитель директора по УВР (ШИС) Дугин М.А.
	Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2024 году.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Проведение мониторинга выбора обучающимися 9-х и 11-а классов предметов для участия в ГИА - 2024 года.	

	Участие в работе районного совещания по теме «Организация работы по созданию благоприятных психологических условий при подготовке обучающихся 9х и 11а классов к ГИА»	Педагог-психолог, Михайлова Т.Н., классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)
	Пополнение перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА - 2024	Библиотекарь Юдина Ю.А.
	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-а классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., учителя-предметники
	Организация участия родителей обучающихся 9-х и 11-а классов в родительском собрании.	Классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)
НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ	Пополнение и обновление стенда «ГИА-2024».	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., методист школы Тимофеева О.В., председатели ШМО, учителя-предметники
	Ознакомление обучающихся с инструкциями, нормативными документами федерального, регионального уровней организации ГИА – 2024. Подготовка листов ознакомления обучающихся с инструкциями, нормативными документами федерального, регионального уровней по организации ГИА.	
	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами. Выступление специалистов ЦППМСП на родительском собрании по вопросам психологической подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.	
	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11а классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками. <u>Заседания методических объединений.</u> Ознакомление с проектами документов, определяющих структуру и содержание контрольных материалов ОГЭ и ЕГЭ ФГОС: -ознакомление со структурой и содержанием КИМ, -изучение кодификатора элементов содержания и требований к уровню	

	<p>подготовки выпускников общеобразовательных учреждений, -изучение спецификации демонстрационного варианта - 2024, -ознакомление с новыми нормативными документами КО СПб, Министерства просвещения РФ, -консультации с методистами ИМЦ и СПБАППО, посещение семинаров, участие в вебинарах по вопросам организации ОГЭ и ЕГЭ в 2023/2024 учебном году.</p>	
РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	Проведение мониторинга участия обучающихся 9-х и 11-а классов в ГИА-2024 (экзамены по выбору).	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., методист школы Тимофеева О.В., председатели ШМО, учителя-предметники
	Методическая работа по ознакомлению и заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ. Практическое занятие: «Заполнение бланков ГИА. Типичные ошибки»	
	Информационная работа по вопросам присутствия общественных наблюдателей. Наличие видеокамер на экзаменах. Индивидуальное консультирование.	
	Проведение инструктажей обучающихся по вопросам организации ОГЭ, ЕГЭ; ознакомление с нормативными документами.	
	Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющие неудовлетворительные отметки по итогам I четверти 2023/2024 учебного года.	Администрация, классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а) учителя-предметники
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)	Информирование о правилах заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году. Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году. Основные вопросы: ознакомление с результатами ГИА 2023 года, особенности организации и проведения ГИА в 2024 году, планирование образовательной траектории в учреждениях СПО и ВПО.	Администрация, учителя-предметники, классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)
	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	
РАБОТА С	Посещение уроков 9-х и 11-а классов с целью оценки уровня	Директор ГБОУ школы № 497

ПЕДАГОГАМИ	подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплёва, заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Составление списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	
	Семинар: «Педагогические условия обеспечения качества преподавания итоговой аттестации обучающихся».	
	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся (с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ОГЭ и ЕГЭ).	
НОЯБРЬ		
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ и ОГЭ.	заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., заместитель директора школы по ВР Дмитриева А.М., методист школы Тимофеева О.В.
	Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, в том числе численности лиц, нуждающихся в организации пункта проведения на дому. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о работе ТПМПК и ЦПМПК.	Методист школы Тимофеева О.В., ШМО учителей русского языка и литературы
	15, 16 ноября — индивидуальные консультации по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для специалистов, ответственных в ОУ за проведение итогового сочинения (изложения).	Методист школы Тимофеева О.В., ШМО учителей политехнического цикла
	18 ноября - диагностические работы по функциональной грамотности в VIII 9 -х (математическая грамотность) классах.	Методист школы Тимофеева О.В., ШМО учителей естественно-научного цикла
	20 ноября — 9 декабря — диагностические работы по функциональной грамотности в 9-х (естественно-научная грамотность) классах.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., методист школы Тимофеева О.В. председатели ШМО, учителя-предметники
	Заседания методических объединений. Составление ИОМ обучающихся по подготовке их к сдаче ЕГЭ по выбранному предмету.	Педагог-психолог Михайлова Т.Н., классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9г),
	Диагностика трудностей обучающихся при подготовке к ГИА школьным педагогом-психологом. Участие в районном методическом семинаре для классных руководителей выпускных классов «Особенности психолого-педагогической подготовки обучающихся 9х и 11а классов к ГИА»	

		Васильева Я.В. (11а)
	Регистрация на итоговое сочинение (изложение)	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ	Обеспечение формирования и ведения информационной системы обеспечения проведения ГИА и внесение сведений в АИСУ «Параграф» об обучающихся, руководителей, организаторах, технических специалистах и других работников ППЭ.	
	Сбор копий паспортов и СНИЛС обучающихся 9-х и 11-а классов.	Классные руководители
РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. Индивидуальное консультирование обучающихся 9-х и 11-а классов.	Педагог-психолог Михайлова Т.Н.
	Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками ОГЭ и ЕГЭ. Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА по ликвидации пробелов в знаниях по текущему материалу. Ознакомление с открытым банком заданий.	Учителя-предметники
	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х и 11-а классов.	Администрация, классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)
	Предварительный опрос обучающихся о выбранных экзаменах для прохождения ГИА.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Проведение вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Установление процента посещаемости обучающимися 9-х и 11-а классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)	Информирование и консультирование родителей по вопросам ГИА. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти (сентябрь-октябрь, 2023г.). Знакомство с положением о формах и порядке проведения ГИА. Индивидуальные консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки по алгебре (алгебре и началам математического анализа) и геометрии, русскому языку.	Администрация, классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а), учителя-предметники
	Участие в районной родительской конференции по вопросам организации государственной итоговой аттестации в 2024 году.	Администрация, классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а),

		Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)
	Ознакомление родителей с результатами вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ, посещаемостью обучающимися 9-х и 11-а классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ	Информирование учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ.	Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплёва, заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования в 2023/2024 учебном году	
	Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения в 2023/2024 учебном году.	
	Знакомство с нормативными документами государственной итоговой аттестации выпускников в 2024 году.	
ДЕКАБРЬ		
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	Организация написания итогового сочинения (изложения) в 11-а классе 06.12.2023 (по темам, рекомендованным Министерством просвещения РФ). Регистрация на итоговое сочинение (изложение) обучающихся XI классов, не принявших участие в первую дату по уважительной причине или получившие «незачет».	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., Методист школы Тимофеева О.В., учителя русского языка и литературы
	11-26 декабря – диагностические работы по функциональной грамотности в 9-х (читательская грамотность) классах.	Методист школы Тимофеева О.В., ШМО учителей русского языка и литературы
	Регистрация обучающихся 9-х и 11-а классов для участия в государственной итоговой аттестации в 2024 году	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х и 11-а классов. -ознакомление с новыми нормативными документами КО СПб, МП РФ -консультации с методистами ИМЦ и АППО, посещение семинаров, участие в работе вебинаров по вопросам организации ОГЭ, ЕГЭ в 2023/2024 учебном году. Участие социального педагога и педагога-психолога в районном круглом столе по обмену опытом «Психологическая подготовка к ГИА обучающихся 9-х и 11-а классов».	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., социальный педагог Денисенко Ю.А., педагог-психолог Михайлова Т.Н., руководители ШМО, классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а),

		Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а), учителя-предметники
	Посещение уроков 9-х и 11-а классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ. Заседание МО по итогам состояния преподавания русского языка и математики в 9, 11 классах.	Заместители директора по УВР, методист школы Тимофеева О.В.
	Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., педагог-психолог Михайлова Т.Н., социальный педагог Денисенко Ю.А., классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)
НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ	Издание приказа об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 11-а классе.	Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплёва, заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11а классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками.	
	Формирование пакета документов обучающихся 9-х и 11-а классов с ограниченными возможностями здоровья.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Сбор заявлений выпускников по выбору экзаменов.	
РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. Индивидуальное консультирование.	Педагог-психолог Михайлова Т.Н
	Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники
	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х и 11-а классов.	Администрация, классные руководители Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)	<p>12 декабря – единый общегородской День открытых дверей. Выступление на родительских собраниях на тему: «Взаимодействие образовательной организации и родителей выпускников школы при подготовке к ГИА - 2024».</p> <p>Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам II четверти.</p> <p>Ознакомление родителей с результатами анкетирования о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Контроль за посещаемостью обучающимися 9-х и 11-а классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам.</p> <p>Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., педагог-психолог Михайлова Т.Н.. классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)</p>
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ	<p>Индивидуальная работа с классными руководителями. Совместный контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>Консультирование учителей-предметников в I полугодии.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., методист школы Тимофеева О.В.</p>
ЯНВАРЬ		
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	<p>Проведение Педагогического совета по вопросам психологической готовности к ГИА обучающихся и их родителей (законных представителей).</p> <p>Разработка анкеты для проведения профориентационной диагностики обучающихся 9х и 11а классов</p> <p>Предварительное распределение обучающихся 9-х и 11-а классов по предметам для участия в ГИА 2024 года.</p> <p>Проведение школьных родительских собраний для выпускников и родителей (законных представителей) обучающихся с участием педагогов, работающих в указанных классах: Основные вопросы: - регистрация обучающихся на экзамены, согласование выбора обучающимися предметов для участия в ГИА в 2024 году; оформление заявлений; порядок проведения ГИА – 2024;</p>	<p>Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплёва, педагог-психолог Михайлова Т.Н.</p> <p>Заместитель директора по ВР Дмитриева А.М., заместители директора школы по УВР Цуканова В.П. и Кабакова Д.В.</p> <p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.</p> <p>Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплёва, заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., педагог-психолог</p>

	- успеваемость обучающихся по итогам первого полугодия.	Михайлова Т.Н., классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а), учителя-предметники.
	Прием заявлений от обучающихся 9-х и 11-а классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями).	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Выверка назначения участников на ГИА обучающихся 11 классов.	
	Формирование списка обучающихся XI классов - претендентов на награждение медалью «За особые успехи в учении» и почетным знаком Санкт-Петербурга «За особые успехи в обучении».	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Подготовка материалов для проведения пробного ЕГЭ и ОГЭ по математике (тесты, бланки).	Учителя ШМО политехнического цикла
НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)
РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. Индивидуальное консультирование. Рекомендации по подготовке к ГИА.	Педагог-психолог Михайлова Т.Н.
	Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя русского языка и математики
	Проведение пробного ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку.	
	Анкетирование обучающихся после проведения пробного экзамена.	
	Тренинги по решению заданий повышенной сложности. Семинар-практикум по теме: «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». Индивидуальные и групповые консультации учащихся по подготовке к ГИА и ЕГЭ. Дидактическая литература по подготовке к ГИА и ЕГЭ. Профориентационная диагностика обучающихся 9х и 11а классов школьным педагогом-психологом. Помощь в окончательном сознательном выборе предметов по выбору.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., педагог-психолог Михайлова Т.Н., заместитель директора по ВР Дмитриева А.М.

	<p>Установление процента посещаемости обучающимися 9-х и 11-а классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам.</p> <p>Составление (предварительное) БД экзаменов по выбору.</p> <p>Закрытие базы ОГЭ 1 марта 2024 года, ЕГЭ 1 февраля 2024 года.</p>	Администрация школы
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)	<p>Районная конференция для председателей родительских конференций и руководителей ШМО классных руководителей 9, 11 классов ГБОУ «Особенности психолого-педагогической подготовки обучающихся 9 и 11 классов к ГИА»</p>	<p>Заместитель директора школы по ВР Дмитриева А.М.</p>
	<p>Прием заявлений от обучающихся на экзамены. Согласование заявлений с родителями (законными представителями).</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.</p>
	<p>Проведение «малых» педсоветов с родителями обучающихся 9 –х и 11-х классов, получивших неудовлетворительные отметки за I полугодие 2022 года. Информирование родителей и выдача уведомлений под подписью.</p>	<p>Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплева, педагог-психолог Михайлова Т.Н., заместители директора, учителя-предметники.</p>
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ	<p>Заседания МО «Анализ результатов экзаменационной работы в формате ОГЭ в 9 – х классах по русскому языку.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., методист школы Тимофеева О.В., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы, учителя-предметники</p>
ФЕВРАЛЬ		
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	<p>Проверка назначения обучающихся IX и XI классов на ГИА. Выверка.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.</p>
	<p>7 февраля – Проведение итогового сочинения (изложения) в XI классе (повторно, по темам, рекомендуемым Министерством просвещения РФ).</p>	<p>Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.,</p>

		методист школы Тимофеева О.В., ШМО учителей русского языка и литературы
	8 февраля – проведение тренировочных мероприятий по математике.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., методист школы Тимофеева О.В., ШМО учителей политехнического цикла
	10 февраля – единый общегородской День открытых дверей. Выступление специалистов ЦППМСП на родительских собраниях на тему: «Роль семьи в организации благоприятного психологического климата в период ОГЭ (ЕГЭ)»	Администрация школы, председатели ШМО, учителя - предметники
	14 февраля - Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА – 9.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., ШМО учителей русского языка и литературы
	Проведения тренировочного мероприятия по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ с участием обучающихся 11а класса.	Учителя-предметники
	Заседание ШМО по теме: «Совершенствование форм и методов подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ». Индивидуальное и групповое консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору. Работа с Федеральным банком тестовых заданий. Составление и утверждение материалов для пробных экзаменов по выбору.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., методист школы Тимофеева О.В., председатели ШМО, учителя-предметники,
	Обновление информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» и сайта ОО в 2023/2024 учебном году».	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В
	Посещение уроков 9-х и 11-а классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Администрация школы, методист
НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ	Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9х и 11а классов. Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями и учителями – предметниками.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., председатели ШМО, учителя-предметники, классные руководители: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)
	Подготовка аналитической справки по результатам проведения тренировочных мероприятий по математике в 9 классе – ТМ – 9.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В

	Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ЕГЭ и ОГЭ.	
РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	Проведение инструктажа для обучающихся выпускных классов (с ведомостью учета ознакомления с инструкцией, под подпись обучающихся) по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Пробные экзамены по выбору	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)	Аккредитация общественных наблюдателей	Администрация школы
	Проведение инструктажа по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Информирование о качестве подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА и ЕГЭ.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ	Производственное совещание: «Результаты проведения пробного ЕГЭ и ОГЭ. Анализ результатов». Организация обучения членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов. Посещение уроков 9-х и 11-а классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплёва, заместители директора, методист школы, учителя - предметники
МАРТ		
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	1-3 марта – метапредметная региональная диагностическая работа по естественным наукам в 10 классе	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., ШМО, учителя - предметники
	10 марта – Всероссийская апробация технологии передачи ЭМ по сити «Интернет» ЭМ с участниками (биология, английский – письменно и устно, КЕГЭ (информатика))	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., ШМО, учителя - предметники
	01 – 25 марта ВПР по истории, биологии, географии, физике, химии, английскому языку в 11 классе.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., ШМО,

		учителя - предметники
	13 марта – Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА – 9.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., ШМО, учителя - предметники
	-Ознакомление с новыми нормативными документами КО СПб, Минпросвещения РФ -консультации с методистами ИМЦ и АППО, посещение семинаров по вопросам организации ОГЭ и ЕГЭ в 2023/2024 учебном году.	Руководители ШМО, учителя-предметники
НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ	Подготовка проектов приказов на сопровождение обучающихся на ЕГЭ и ОГЭ.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В
	Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменов по выбору.	
	Издание приказа о проведении всероссийских проверочных работ по, географии, химии, физике, биологии, английскому языку в 11 классе.	
РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	Участие в апробации технологии проведения ЕГЭ по математике (профиль), информатике и ИКТ в формате КЕГЭ	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
	Классный час по теме «Права и обязанности участников ГИА и ЕГЭ».	
	Организация индивидуальной работы с обучающимися 9-х и 11-а классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися 9-х и 11-а классов программы по учебным предметам.	Педагог-психолог Михайлова Т.Н.
	Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. Индивидуальное консультирование. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)	Родительское собрание по теме «Права и обязанности участников ГИА».	Классные руководители 9х и 11а классов: Тимофеева А.Э. (9а), Дугин М.А. (9к), Денисенко Ю.А. (9т), Васильева Я.В. (11а)
	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х и 11-а классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам III четверти	
	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11х классов имеющим риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Педагог-психолог, социальный педагог, заместители директора школы по УВР и ВР
	Проведение «малых» педсоветов с родителями обучающихся 9 –х и 11-а классов, претендентов на получение неудовлетворительных оценок за III четверть. Информирование родителей и выдача уведомлений под подпись.	Администрация школы
	Знакомство с Федеральным банком тестовых заданий. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Ознакомление со сроками проведения выпускных экзаменов (приказ	Администрация, классные руководители, учителя-предметники

	Минпросвещения РФ).	
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ	Работа с классными руководителями. Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемых на экзамены по выбору в формате ЕГЭ и ОГЭ.	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
	Организация участия членов ГЭК в видеоконференции «Организация контроля за процедурой проведения ГИА»	
	Участие в видеоконференции руководителей ППЭ «Организация работы ППЭ»	
	Контроль подготовки обучающихся к экзаменам по выбору в формате ЕГЭ и ОГЭ.	
АПРЕЛЬ		
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	Совещание при директоре: «Организация итоговой аттестации выпускников школы». Вопросы для обсуждения: - Проведение пробных экзаменов по выбору в формате ЕГЭ и ОГЭ; - Расписание ГИА в установленные сроки.	Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплёва
	Обеспечения участия обучающихся 9-х и 11-а классов в ГИА в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения и науки РФ.	
	Участие в акции «100 баллов для победы».	
	Организация консультирования и обучения граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей ГИА в основной период.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	15 апреля – Проведение итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА -2024.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., ШМО учителей русского языка и литературы
	Посещение уроков 9-х и 11-а классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Педагог-психолог, социальный педагог, заместители директора школы по УВР и ВР
	Результативность работы с обучающимися, входящими в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	
	Оформление пропусков на ГИА и их копий.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ	Издание приказа об утверждении списков обучающихся для сдачи ЕГЭ и ОГЭ.	Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплёва
РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	Участие в апробации технологии проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в формате КЕГЭ. Психологическая подготовка к ГИА.	Педагог-психолог, социальный педагог, заместители директора школы по УВР и ВР

	Индивидуальное консультирование. Рекомендации по подготовке к ГИА.	
	Участие в акции «Я сдам ЕГЭ»	
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)	Участие родителей в интернет-собрании «Государственная итоговая аттестация в 2024 году»	Администрация, классные руководители 9х и 11х классов
	Результаты работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности) Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся 9х и 11а классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА.	Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплева. Педагог-психолог, социальный педагог, заместители директора школы по УВР и ВР
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода проведения ГИА – 11 (на учебной платформе федерального портала)	Администрация школы
	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА.	
	Информирование учителей-предметников по вопросу выставления итоговой отметки по предметам на основании Положения.	
	Консультирование учителей-предметников по вопросу аттестации выпускников.	
МАЙ		
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	Проведение мониторинга обучающихся, являющихся в 2023/2024 учебном году победителями и/или призёрами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников.	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В.
	Проведение пробного сочинения в X классе (в сроки, установленные распоряжением Комитета по образованию)	Заместитель директора по УВР Кабакова Д.В., ШМО учителей русского языка и литературы
	Проведения собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11а классов. Основные вопросы: обеспечение психологически комфортной ситуации в семье как условия успешного прохождения обучающимися ГИА, организация сопровождения обучающихся в ППЭ, порядок ознакомления с результатами экзаменов, порядок работы Конфликтной комиссии Санкт-Петербурга.	Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплева. Педагог-психолог, социальный педагог, заместители директора школы по УВР и ВР, классные руководители 9х и 11-х классов
	Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимися 9-х и 11а классов (допуск к ГИА).	Администрация, классные руководители

	Уведомление родителей (законных представителей) о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ.	9х и 11а классов
	Подготовка списка обучающихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение (списки вывешиваются на информационном стенде).	Администрация школы
	Размещение расписания проведения ГИА на информационном стенде.	
	Подготовка расписания консультаций учителями-предметниками.	
	Выдача пропусков выпускникам, допущенных к сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	
	Получение уведомлений для обучающихся о сроках и месте проведения ЕГЭ и ОГЭ.	
	Инструктаж классных руководителей по оформлению ведомости успеваемости обучающихся для заполнения аттестатов.	
	Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11-а классов.	
	Обеспечение участия обучающихся 9-х и 11-а классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ).	
	Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга (в установленные сроки)	
НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ	Оформление протокола педсовета по допуску обучающихся 9-х и 11-а классов к ГИА в 2024 году.	Методист Тимофеева О.В.
	Подготовка приказа о допуске обучающихся 9-х и 11-а классов к ГИА в 2024 году.	Заместитель директора школы по УВР Кабакова Д.В.
	Формирование расписания прохождения ГИА обучающимися 9-х и 11-а классов.	
	Издание приказа на сопровождение обучающихся на экзамен.	Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплева.
	Оформление ведомости успеваемости обучающихся для заполнения аттестатов.	Классные руководители
РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ	Инструктирование обучающихся IX и XI классов: о правилах участия в ГИА; о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.	Заместитель директора школы по УВР Кабакова Д.В.
	Выдача обучающимся IX и XI классов уведомлений на экзамены.	
	Участие в основном периоде ГИА (21 мая – 7 июля)	
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)	Проведения собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9-х и 11-а классов.	
	Основные вопросы: обеспечение психологически комфортной ситуации в семье как условия успешного прохождения обучающимися ГИА, организация сопровождения	

	<p>обучающихся в ППЭ, порядок ознакомления с результатами экзаменов, порядок работы Конфликтной комиссии Санкт-Петербурга.</p> <p>Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся 9-х и 11-а классов о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения. О результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.</p>	Администрация школы
	<p>Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию.</p>	Заместитель директора школы по УВР Кабакова Д.В.
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ	<p>Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода проведения ГИА-11 (на учебной платформе федерального портала)</p>	Заместители директора школы
	<p>Организация участия члена ГЭК в видеоконференции «Организация контроля за процедурой проведения итоговой аттестации» (организатор Комитет по образованию Санкт - Петербурга).</p>	
	<p>Организация участия руководителя ППЭ в видеоконференции «Организация работы ППЭ (организатор Комитет по образованию Санкт - Петербурга).</p>	
	<p>Проведение видеоконференции с организаторами ППЭ «Проведение ГИА – 11 в аудиториях ППЭ»</p>	
	<p>Информационная работа с классными руководителями по заполнению ведомости успеваемости.</p>	
	<p>Консультирование учителей-предметников по вопросу выставления итоговых отметок до 20 мая.</p>	
	<p>Проведение инструктивно-методических совещаний с педагогическим коллективом по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-а классов.</p>	
ИЮНЬ - ИЮЛЬ		
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	<p>Участие в основном периоде ГИА – 2024.</p>	Педагогический коллектив школы
	<p>Педагогические советы: «Об окончании школы выпускниками 9-х классов и переводе в 10 класс». Об окончании школы выпускниками 11-а класса».</p>	<p>Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплева.</p>
	<p>Совещание при директоре Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ организации и проведения ГИА - 2024. • Уровень профессиональной компетенции педагогов. • Роль мониторинга знаний в подготовке к экзаменам. • Кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА. 	Педагогический коллектив школы

	<p>Информационное совещание: «Мониторинг подготовки к ГИА в 2024 году в ОО».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг как процесс целостного прогнозирования и отслеживания качества образовательной подготовки школьников. • ГИА: опыт и проблемы. • ГИА глазами субъектов образовательного процесса: выпускников, родителей, классных руководителей, учителей. 	Администрация школы
<p>НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ</p>	<p>Оформление аттестатов для выпускников 9-х и 11-а классов по результатам сдачи ГИА.</p>	<p>Заместитель директора по УВР (ШИС) Дугин М.А.</p>
	<p>Подготовка аналитической справки о качестве проведения ГИА. Анализ результатов экзаменов.</p>	<p>Заместитель директора школы по УВР Кабакова Д.В.</p>
	<p>Формирование отчетов по результатам сдачи ГИА.</p>	
	<p>Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ГИА.</p>	
	<p>Формирование пакета документов обучающихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА (сентябрь 2024 года), и предоставление его координатору ГИА в Невском районе Санкт-Петербурга (при необходимости).</p>	
	<p>Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга (в установленные сроки)</p>	<p>Заместитель директора школы по УВР Кабакова Д.В.</p>
	<p>Формирование пакета документов обучающихся имеющих право сдавать экзаменов в дополнительный период (4 – 23 сентября 2024 года) и предоставление его координатору ГИА в Невском районе Санкт-Петербурга.</p>	<p>Заместитель директора школы по УВР Кабакова Д.В.</p>
	<p>Подготовка к пересдаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат в основной период ГИА.</p>	<p>Заместитель директора школы по УВР Кабакова Д.В.</p>
<p>Обеспечение участие обучающихся в дополнительном периоде ГИА 2024 года (в соответствии с расписанием и в сроки, установленные Министерством просвещения РФ).</p>		
<p>АВГУСТ</p>		
	<p>Совещание при директоре: «Анализ результатов ГИА в 2024 году. Сравнительный анализ».</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Качество организации деятельности школы по подготовке и проведению ГИА. - Результаты подготовительной работы с обучающимися 9-х и 11-а классов. <p>Анализ работы.</p>	Администрация школы

	Заседания МО «Анализ результатов сдачи ГИА в 2024 году. Мониторинг».	Председатели ШМО
	Проведение педагогического совета «Анализ результатов ГИА-2024».	Директор ГБОУ школы № 497 Невского района Санкт-Петербурга О.А. Коноплева.
	Формирование пакета документов обучающихся имеющих право сдавать экзаменов в дополнительный период (4 – 23 сентября 2024 года) и предоставление его координатору ГИА в Невском районе Санкт-Петербурга.	Заместитель директора школы по УВР Кабакова Д.В.
	Подготовка к пересдаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат в основной период ГИА.	Заместитель директора школы по УВР Кабакова Д.В.
	Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА-2024 года (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством просвещения РФ).	Заместитель директора школы по УВР Кабакова Д.В.