



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 497
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

193079 г. Санкт-Петербург, Октябрьская набережная, дом 70, корпус 2, литер А,
тел./факс 8-812-446-77-58 официальный сайт: <http://school497.ru>
электронная почта: school497@mail.ru

РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол
от 31.08.2026 № 1

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
Протокол
от 26.08.2026 № 7

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета обучающихся
Протокол
от 26.08.2026 № 5



УТВЕРЖДЕНО

Директор

С.О.А. Коноплева
Приказ от 31.08.2026 № 136

ДОРОЖНАЯ КАРТА
реализации Программы системы (целевой модели) наставничества
в ГБОУ школе № 497 Невского района Санкт-Петербурга
на 2026/2027 учебный год

г. Санкт-Петербург
2026 год

ДОРОЖНАЯ КАРТА
реализации Программы системы (целевой модели)
наставничества в ГБОУ школе № 497 Невского района Санкт-Петербурга на 2026/2027 учебный год

Наименование этапа	Содержание	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для реализации Программы системы (целевой модели) наставничества	1. Изучение нормативной базы, тематических методических материалов, подготовка локальных нормативных актов.	1.1. Изучение Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга (распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.03.2022 № 623-р). 1.2. Разработка Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 497 Невского района Санкт-Петербурга.	август, 2026	Директор ГБОУ школы № 497, администрация
	2. Информирование педагогического коллектива о Программе целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников	2.1. Рассмотрение на Педагогическом совете вопроса о системе (целевой модели) наставничества и программе её реализации в 2026/2027 учебном году. 2.2. Рубрику «Наставничество» на сайте школы пополнить вновь опубликованными нормативными документами и методическими материалами.	август – сентябрь 2026 года	Директор ГБОУ школы № 497, администрация
	3) Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ГБОУ школе № 497	3. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: 3.1. Разработка и рассмотрение Программы реализации системы наставничества в образовательной организации на 2026/2027 учебный год. 3.3. Разработка и утверждение «Дорожной карты» реализации программы наставничества в школе. Издание приказа о Программе реализации системы (целевой модели) наставничества в ГБОУ школе № 497. 3.4. Издание приказа директора школы о назначении кураторов программы наставничества в образовательной организации.	сентябрь 2026 год	Директор ГБОУ школы № 497, администрация, педагог-организатор, председатели МО
Формирование базы наставляемых.	Сбор данных о наставляемых.	1. Анкетирование педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Анализ данных.	сентябрь-октябрь, 2026 год	Кураторы, администрация,

		3. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 4. Выбор форм наставничества на основе анализа результатов образовательного процесса.		педагог-организатор, председатели МО.
Формирование базы наставников.	Составление старт листа наставников	1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников. 2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников.	сентябрь-октябрь, 2026 год	Кураторы, администрация, педагог-организатор, председатели МО.
Отбор и обучение наставников	Рекрутинг наставников	1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам. 2. Собеседование с наставниками. 3. Приказ о назначении наставников. 4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, «Школа наставников»)	октябрь, 2026 год	Кураторы, психолог
Формирование пар/групп		1. Круглый стол участников программы с представлением наставников. 2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола. 3. Анализ анкет и формирование пар/групп. 4. Информирование участников о сложившихся парах/групп. Закрепление пар/групп приказом директора школы. 5. Составление планов индивидуального развития наставляемых. 6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжение поиска наставника.	октябрь, 2026 год	Кураторы, психолог, педагог-организатор
Организация работы пар/групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Обратная связь от участников программы. 6. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп	ноябрь 2026 год-май 2027 год	Кураторы, все участники программы.

		наставляемых и наставников.		
	Организация текущего контроля	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	1 раз в четверть	Кураторы
Завершение персонализированных программ наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников	декабрь-январь 2026/2027 год	Заместители директора школы
	Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Публикация результатов лучших наставников, программы наставничества, информации на сайте школы.	март, май 2027 год	Директор школы
Задачи по реализации программы на 2026/2027 учебный год	Систематизация предложений по проблеме реализации программы наставничества	1. Обобщение лучших практик реализации программы наставничества за 2026/2027 учебный год. 2. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества. 3. Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	май-июнь 2027 год	Члены рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества
Информационная поддержка системы наставничества	Написание информационных статей по ведению Наставничества в ГБОУ школе № 497 Невского района Санкт-Петербурга	1. Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях.	2026-2027 г.г.	Кураторы, заместители директора, педагог-организатор, педагог-психолог